

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение,  
Давыдчинская основная общеобразовательная школа**

**ПРИНЯТО**

На заседании комиссии родительского контроля  
по организации питания обучающихся  
Протокол от 29.08. 2024г. №1

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

МБОУ Давыдчинской ООШ

О.Г.Юдакова

Приказ № 74-1 от 29.08. 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации горячего питания**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в МБОУ Давыдчинской ООШ (далее «Положение») устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).
- 1.2. Данное Положение разработано в соответствии:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании».
  - Постановлением Главного Санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
  - Постановлением Главного Санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
  - Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 г. №213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений» (утверждены вместо государственного стандарта питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений) в редакции от 01.01.2022.
  - Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
  - Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся образовательных организациях»
  - Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»
- Постановлением администрации Дубровского муниципального района Брянской области от 24.05.2021г. №247 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Дубровского муниципального района Брянской области» с изменениями и дополнениями и другими нормативно-правовыми актами, в целях сохранения здоровья обучающихся.
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на педагогическом совете, на заседании комиссии родительского контроля по организации питания обучающихся и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.
- 1.5. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящего Положения.
- 1.6. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## **2. Общие принципы организации питания**

- 2.1. При организации питания школа руководствуется действующими санитарными правилами и нормами.
- 2.2. Питание в школе организовано путем заключения договора на поставку пищевых продуктов, хлебобулочных изделий и продовольственного сырья для организации питания обучающихся образовательных учреждений со специализированной организацией.
- 2.3. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе осуществляет специализированная организация.
- 2.4. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется штатными сотрудниками специализированной организации - поваром, кухонным работником, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, соответствовать требованиям, касающимся прохождения ими профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, предварительных и периодических медицинских осмотров, вакцинации, установленным законодательством Российской Федерации, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.
- 2.5. Медицинский персонал (при наличии) или назначенное ответственное лицо образовательного учреждения, должен проводить ежедневный осмотр работников, занятых изготовлением продукции общественного питания и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в том числе с продовольственным сырьем, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Результаты осмотра должны заноситься в гигиенический журнал на бумажном и/или электронном носителях. Список работников, отмеченных в журнале на день осмотра, должен соответствовать числу работников на этот день в смену.  
Лица с кишечными инфекциями, гнойничковыми заболеваниями кожи рук и открытых поверхностей тела, инфекционными заболеваниями должны временно отстраняться от работы с пищевыми продуктами и могут по решению работодателя специализированной организации переведены на другие виды работ.
- 2.6. Для исключения риска микробиологического и паразитарного загрязнения пищевой продукции работники специализированной организации (повар, кухонный работник) обязаны:
  - оставлять в индивидуальных шкафах или специально отведенных местах одежду второго и третьего слоя, обувь, головной убор, а также иные личные вещи и хранить отдельно от рабочей одежды и обуви;
  - снимать в специально отведенном месте рабочую одежду, фартук, головной убор при посещении туалета либо надевать сверху халаты;
  - тщательно мыть руки с мылом или иным моющим средством для рук после посещения туалета;

- сообщать обо всех случаях заболеваний кишечными инфекциями у членов семьи, проживающих совместно, медицинскому работнику или ответственному лицу предприятия общественного питания;
- использовать одноразовые перчатки при порционировании блюд, приготовлении холодных закусок, салатов, подлежащие замене на новые при нарушении их целостности и после санитарно-гигиенических перерывов в работе.

- 2.7. Кухонные работники обеспечивают чистоту в помещениях столовой, уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи в соответствии с требованиями. Столовые приборы, столовая посуда, чайная посуда, подносы перед раздачей должны быть вымыты и высушены. В конце рабочего дня должна проводиться мойка всей посуды, столовых приборов, подносов ручным способом с обработкой дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.
- 2.8. Складские помещения для хранения продукции должны быть оборудованы приборами для измерения относительной влажности и температуры воздуха, холодильное оборудование - контрольными термометрами.
- 2.9. В целях исключения риска токсического воздействия на здоровье воспитанников, обучающихся, работников школы и сотрудников специализированной организации, в том числе аллергических реакций, моющие и дезинфицирующие средства, предназначенные для уборки помещений, производственного и санитарного оборудования (раковин для мытья рук, унитазов), должны использоваться в соответствии с инструкциями по их применению и храниться в специально отведенных местах. Исключается их попадание в пищевую продукцию.
- 2.10. Емкости с рабочими растворами дезинфицирующих, моющих средств должны быть промаркированы с указанием названия средства, его концентрации, даты приготовления, предельного срока годности (при отсутствии оригинальной маркировки на емкости со средством).
- 2.11. Использование ртутных термометров при организации общественного питания не допускается.
- 2.12. В пищеблоке общеобразовательного учреждения постоянно должна находиться и своевременно заполняться бригадиром производства следующая учетная документация:
- журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции;
  - журнал бракеража готовой пищевой продукции;
  - гигиенический журнал (сотрудники);
  - журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
  - журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;
  - примерное 10-дневное меню, утвержденное директором ОУ;
  - ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;
  - приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.)
- 2.13. Для обучающихся школы предусматривается организация одноразового горячего питания (горячий завтрак).
- 2.14. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с разработанным примерным 10-дневным меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона для каждой возрастной группы детей. Данное примерное 10-дневное меню располагается на сайте образовательной

организации. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.15. Примерное меню утверждается директором школы.

2.16. Фактическое меню ежедневно должно размещаться в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле, групповой ячейке) следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- меню дополнительного питания (для обучающихся общеобразовательных организаций) с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей размещается на информационном стенде школьной столовой.

2.17. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.18. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляются бракеражной комиссией, деятельность которой регламентирована «Положением о бракеражной комиссии в МБОУ Давыдчинской ООШ».

2.19. Выдача готовой пищевой продукции должна осуществляться только после снятия пробы ответственным лицом или комиссией (при наличии). При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных недостатков. Результат бракеража регистрируется в журнале бракеража готовой продукции с указанием причин запрета к реализации готовой пищевой продукции, фактов списания, возврата пищевой продукции, принятия на ответственное хранение.

2.20. В целях контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции на пищеблоках должна отбираться суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции. Отбор суточной пробы должен осуществляться поваром в специально выделенные обеззараженные и промаркированные емкости (плотно закрывающиеся) - отдельно каждое блюдо и (или) кулинарное изделие. Холодные закуски, первые блюда, гарниры и напитки (третьи блюда) должны отбираться в количестве не менее 100 г. Порционные блюда, биточки, котлеты, сырники, оладьи, бутерброды должны оставаться поштучно, целиком (в объеме одной порции). Суточные пробы должны храниться не менее 48 часов в специально отведенном в холодильнике месте/холодильнике при температуре от +2°C до +6°C.

2.22. В образовательном учреждении должен быть организован питьевой режим посредством установки стационарных питьевых фонтанчиков, устройств для выдачи воды, выдачи упакованной питьевой воды или с использованием кипяченой питьевой воды согласно требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (п. 8.4.3- 8.4.6).

2.23. Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

### **3 Порядок организации питания в школе**

3.1 Питание в МБОУ Давыдчинской ООШ организуется за счёт средств бюджетов разных уровней, с возможным привлечением денежных средств родителей (законных представителей) строго на добровольной основе.

- 3.2. Обучающиеся, получающие начальное общее образование (1-4 классы) обеспечиваются бесплатным горячим питанием за счет средств федерального и областного бюджетов. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся осуществляется в соответствии с нормами питания, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".
- 3.3. Стоимость бесплатного горячего питания для обучающихся всех категорий, получающие основное общее образование (5-9 классы) устанавливается согласно Постановлению администрации Дубровского муниципального района Брянской области от 24.05.2021г. №247 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Дубровского муниципального района Брянской области» с изменениями и дополнениями.
- 3.4. Обучающиеся в 5-9 классов, один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", а также граждан Российской Федерации, заключивших контракт о прохождении военной службы и зачисленных в именные подразделения, комплектуемые Брянской областью, для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской Народных Республиках, Запорожской и Херсонской областях» (в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но в следствии увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции) обеспечиваются бесплатном одноразовом питанием (завтраком).
- Обучающиеся 5-9 классов, в свою очередь являющихся полнородными и неполнородными братьями и сестрами военнослужащих, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской Народных Республиках, Запорожской и Херсонской областях, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской Народных Республиках, Запорожской и Херсонской областях обеспечиваются бесплатном одноразовое питание (завтраком).
- Мера действует со следующего дня после обращения до конца участия родителя (законного представителя) в СВО.
- Один из родителей (законных представителей) обучающегося для обеспечения горячим бесплатным питанием представляет в общеобразовательное учреждение по месту обучения ребенка, следующие документы:
- письменное заявление родителей (законных представителей) о предоставлении горячего питания;
  - документ, подтверждающий прохождение в настоящее время одного из родителей военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации по контракту, участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской

Народных Республиках, Запорожской и Херсонской областях, а также. Заключение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской Народных Республиках, Запорожской и Херсонской областях, документ подтверждающий гибель (смерть) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но в следствии увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции»;

- документ, подтверждающий соответствующее родство, с проходящим(ей) в настоящее время одного из полнородного(ой) или неполнородного(ой) брата или сестры военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской Народных Республиках, Запорожской и Херсонской областях, а также, заключение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой и Луганской Народных Республиках, Запорожской и Херсонской областях, документ, подтверждающий гибель (смерть; при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но в следствии увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции».

3.5. Обучающиеся, получающие основное общее образование (5-9 классы) из многодетных семей обеспечиваются бесплатным горячим питанием на основании Постановления администрации Дубровского муниципального района Брянской области от 24.05.2021г. №247 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Дубровского муниципального района Брянской области» с изменениями и дополнениями. Для признания обучающегося относящимся к категории «обучающийся из многодетной семьи» родитель (законный представитель) представляет в общеобразовательную организацию документ, подтверждающий статус многодетной семьи.

3.6. Обучающиеся, получающие основное общее образование (5-9 классы) из малообеспеченных семей обеспечиваются льготным горячим питанием. Для признания школьника относящимся к категории «учащийся из малообеспеченной семьи, в которой среднедушевой доход ниже прожиточного минимума по Брянской области» родитель (законный представитель) представляет в общеобразовательную организацию Справку установленного образца, выдаваемую органами социальной защиты населения по месту их жительства либо пребывания (оригинал) в начале учебного года.

3.7. Бесплатное питание обучающимся всех категорий предоставляется в виде одноразового горячего питания (завтрак) ежедневно в период обучения в общеобразовательном учреждении.

Питание обучающихся производится в учебные дни фактического посещения общеобразовательного учреждения, без права получения компенсаций за пропущенные дни.

3.8. Ответственность за своевременное извещение руководителя общеобразовательного учреждения об изменении обстоятельств, влияющих на право получения бесплатного питания обучающихся 1-9 классов возлагается на их родителей (законных представителей). В случае выявления недостоверности сведений (документов), предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на

получение льгот в соответствии с настоящим порядком, образовательная организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы в установленном законодательством порядке.

3.9. В случае, если обучающийся имеет право на обеспечение горячего бесплатного питания по иным мерам поддержки, то бесплатное питание предоставляется, по одному из оснований по выбору родителей (законных представителей).

3.10. Питание обучающихся, получающих основное общее образование (5-9 классы) и не имеющих льгот на обеспечение питанием, организуется за счет средств муниципалитета с возможным добавлением денежных средств родителей (законных представителей).

Решение о привлечении родительских средств на организацию горячего питания обучающегося и размер таких средств принимается строго на добровольно основе.

3.11.1. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ, дети-инвалиды) в учебные дни предоставляется образовательной организацией двухразовое бесплатное питание (завтрак и обед) в соответствии с Постановлением администрации Дубровского муниципального района Брянской области от 01.08.2023г. №316 «О внесении изменений в Порядок организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Дубровского муниципального района Брянской области, утверждённый Постановлением администрации Дубровского муниципального района Брянской области от 24.05.2021г. №247» или денежная компенсация.

3.11.2. По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов (Приложение 1) ежемесячная денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам предоставляется в следующих случаях:

- по медицинскому заключению обучение обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов организовано образовательной организацией на дому,
- в образовательной организации отсутствуют условия для организации горячего питания или его предоставление приостановлено (Приложение 3).

Денежная компенсация выплачивается по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов на указанный в их заявлении счет ежемесячно в размере, определяемом исходя из стоимости двухразового бесплатного питания, утвержденной распоряжением департаментом образования и науки Брянской области на соответствующий период, и количества учебных дней в месяце (Приложение 2.)

3.11.3. В целях предоставления обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам двухразового бесплатного питания или денежной компенсации их родители (законные представители) предоставляют в образовательную организацию следующие документы:

- заявление о согласии на обеспечение обучающегося с ОВЗ, ребёнка-инвалида двухразовым бесплатным питанием в образовательной организации или в случаях, указанных в пункте 3.11.2 настоящего положения, на предоставление денежной компенсации (Приложение 1);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии об установлении статуса «обучающийся с ОВЗ» (с актуальным сроком действия).
- выписку из акта медико-социальной экспертизы лица, признанного инвалидом, медицинское заключение о необходимости обучения на дому.

3.11.4. Документы, указанные в пункте 3.11.3 (далее - документы), предоставляются родителями (законными представителями) детей с ОВЗ, детей-инвалидов в общеобразовательную организацию ежегодно.

3.11.5. В случае предоставления неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 3.11.3, образовательная организация письменно уведомляет об этом родителя (законного

представителя), разъясняет содержание недостатков и возвращает документы в течение трех рабочих дней со дня обращения.

3.11.6 В период отсутствия обучающегося в образовательной организации по болезни или иным причинам предоставление ему двухразового бесплатного питания приостанавливается со второго дня его отсутствия в образовательной организации и возобновляется со дня начала его пребывания в образовательной организации.

3.11.7 Основанием для прекращения предоставления двухразового бесплатного питания или выплаты денежной компенсации является:

- отчисление обучающегося из образовательной организации;
- снятие с обучающегося статуса ОВЗ, ребёнка-инвалида согласно заключению психолого-медико-педагогической комиссии, медико-социальной экспертизы.
- обеспечение обучающегося питанием за счет бюджетных средств в рамках предоставления услуги по содержанию обучающегося в образовательной организации;
- оформление социального пособия на питание.

3.12. Льготное питание обучающихся всех категорий производится на основании приказа руководителя ОУ. Обеспечение льготным бесплатным питанием осуществляется с момента издания приказа руководителя ОУ.

3.13 Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы и пятидневной учебной недели.

3.14 Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы ежегодно.

3.15 Ответственный дежурный по школе обеспечивает сопровождение учащихся классными руководителями, педагогами в помещение столовой. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

3.16 Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

3.17 Ответственное лицо за организацию горячего питания в школе:

- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню;
- совместно с медицинской сестрой осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания учащимся, предварительного накрытия (сервировки) столов;
- принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима;
- осуществляет контроль количества фактически отпущенных завтраков и обедов.

3.18 Ответственный по питанию ежедневно заполняет «Табель посещаемости учащихся».

#### **4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся.**

##### **4.1 Обязанности школы.**

Школа создает условия для обеспечения горячего питания учащихся:

- предоставляет обеденный зал, пищеблок, подсобные помещения;
- обеспечивает столовую необходимым технологическим оборудованием;
- предоставляет мебель для обеденного зала и пищеблока;
- регламентирует организацию горячего питания в столовой: определяет ответственность сторон, график питания;
- составляет расписание занятий с учетом перерывов на прием пищи;

- 4.2. Права школы.  
Школа имеет право:
- осуществлять совместно с родительской общественностью контроль за работой работников столовой по организации горячего питания учащихся;
  - требовать соблюдения на пищеблоке санитарных норм и правил;
  - производить входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.
- 4.3. Повар:
- согласно меню-раскладке проводит закладку продуктов, соблюдая правильную технологию приготовления блюд;
  - постоянно осуществляет контроль за соблюдением требований;
  - заполняет учетную документацию пищеблока;
  - осуществляет проверку качества пищи.
- 4.4. Классный руководитель общеобразовательного учреждения:
- предусматривает в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа обучающегося, выносят на родительские собрания вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;
  - контролирует организацию и питание детей в школьной столовой.
- 4.5. Родители (законные представители) обучающихся:
- оплачивают питание ребенка;
  - знакомятся с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой;
  - своевременно предупреждают классного руководителя об имеющихся у ребенка заболеваниях и аллергических реакциях на продукты питания;
  - ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.
- 4.6. Обучающиеся:
- получают ежедневное, полноценное, горячее питание;
  - получают информацию о стоимости питания заблаговременно;
  - соблюдают правила поведения в столовой;
  - соблюдают культуру питания.